



## Положение о региональном комитете АМУ

### 1. Общие положения.

Региональный Комитет направлению действует на постоянной основе в рамках Ассоциации Маркетинговых Услуг согласно Уставу Ассоциации АМУ. Комитет осуществляет свою деятельность на основании Положения, утвержденного Советом Ассоциации АМУ, не имеет собственного имущества и не ведет собственного бухгалтерского и статистического учета.

### 2. Цели и задачи Комитета.

#### 2.1. Основными целями Комитета являются:

активное вовлечение в деятельность Ассоциации участников (общественных и коммерческих организаций, граждан, государственных органов) из регионов России и установления связей между Ассоциацией АМУ и третьими лицами в регионах Российской Федерации: гражданами, юридическими лицами, государственными органами и иными субъектами.

#### 2.2. Основными задачами Комитета являются:

- изучение особенностей региональных рынков и условий осуществления рекламной деятельности и коммерческих коммуникаций;
- защита интересов Ассоциации, содействие осуществлению ее целей и задач, внедрение индустриальных стандартов в регионах России;
- защита интересов организаций и предприятий, работающих в сфере рекламы и смежных отраслях на региональном уровне, привлечение их к сотрудничеству с целью активного вовлечения в деятельность Ассоциации АМУ;



РОССИЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ МАРКЕТИНГОВЫХ УСЛУГ

РОССИЯ, 127018, МОСКВА, УЛ. ПОЛКОВАЯ, Д. 3, СТР. 3, ЭТАЖ 4  
ТЕЛ/ФАКС: +7 (495) 662 39 68  
WWW.RAMU.RU RAMU@RAMU.RU



- представление интересов Ассоциации в государственных органах РФ, в том числе в региональных и муниципальных, организациях, учреждениях, предприятиях, перед физическими и юридическими лицами (совместно с комитетом по GR);

### **3. Права и обязанности Членов Комитета.**

3.1. Членами Комитета могут быть юридические лица - члены АМУ.

3.2. Прием в Члены Комитета производится на основании заявления, подаваемого в Совет Ассоциации АМУ или Председателю Комитета.

3.3. Все решения Комитета принимаются простым большинством от общего числа Членов Комитета, присутствующих на заседании.

3.4. Заседания Комитета созываются не реже 1 (одного) раза в 1 (один) месяц по инициативе Президента Ассоциации, Совета Ассоциации АМУ, председателя Комитета или трех членов Комитета. Заседание Комитета правомочно, если в нем участвуют представители не менее трех агентств членов Комитета.

3.5. Члены Комитета имеют право:

- участвовать в выработке решений Комитета;
- пользоваться поддержкой Комитета в защите профессиональных интересов;
- участвовать в подготовке рекомендаций для АМУ по представлению интересов отрасли в органах и структурах в процессе их принятия, в разработке нормативных актов;
- выступать с предложениями по совершенствованию деятельности Комитета;
- организовывать и принимать участие в мероприятиях, проводимых под эгидой Комитета.

3.6. Члены Комитета обязаны:

- участвовать в деятельности Комитета;
- предоставлять в Комитет и Совет Ассоциации АМУ информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Комитета;
- соблюдать Положение о Комитете по исследованиям;
- выполнять решения Комитета и соблюдать нормы документов, принятых Комитетом.



РОССИЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ МАРКЕТИНГОВЫХ УСЛУГ

РОССИЯ, 127018, МОСКВА, УЛ. ПОЛКОВАЯ, Д. 3, СТР. 3, ЭТАЖ 4  
ТЕЛ/ФАКС: +7 (495) 662 39 68  
WWW.RAMU.RU RAMU@RAMU.RU



#### **4. Управление Комитетом.**

4.1. Комитет возглавляет Председатель Комитета, выбранный большинством голосов членов АМУ на заседании Комитета.

4.2. Председатель Комитета утверждается Советом Ассоциации АМУ из числа членов Комитета сроком на 1 (один) год.

4.3. Реализация основных задач Комитета производится силами Рабочих групп (комиссий) Комитета. На базе Комитета может существовать несколько рабочих групп (комиссий), отвечающих за разработку разных стратегических направлений. Все рабочие группы (комиссии), входящие в Комитет, отчитываются перед Председателем Комитета. Рабочую группу (комиссию) Комитета возглавляет Председатель рабочей группы (комиссии). Председатель рабочей группы (комиссии) имеет право голосовать 2 голосами в случае возникновения спорных вопросов внутри рабочей группы (комиссии) Комитета по какому-либо вопросу.

4.4. Председатель Комитета организует работу Комитета, представляет Комитет в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами власти и управления, решает все оперативные вопросы, связанные с деятельностью Комитета, разрабатывает основные направления деятельности Комитета.

4.5. Прием новых членов в Комитет осуществляется на основании заявления члена АМУ, поданного на имя Председателя Комитета. Решение о приеме нового члена в Комитет принимается на собрании членов Комитета.

4.6. Председатель Комитета:

- готовит совместно с рабочей группой (комиссией) своего Комитета план работы Комитета на год и представляет его на общем (открытом для членов Ассоциации) собрании Совета Ассоциации АМУ в третьей декаде января текущего года. В этот же план включают «продуктовую линейку», которую Комитет планирует создать в течение календарного года, а также - предварительный бюджет работы Комитета. Под термином «продуктовая линейка» понимается группа приоритетных направлений, ключевых вопросов в рамках однородных рекламных услуг, которые ставятся Советом перед Комитетом, контроль за исполнением и реализацией которых производится Советом на постоянной основе;



РОССИЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ МАРКЕТИНГОВЫХ УСЛУГ

РОССИЯ, 127018, МОСКВА, УЛ. ПОЛКОВАЯ, Д. 3, СТР. 3, ЭТАЖ 4  
ТЕЛ/ФАКС: +7 (495) 662 39 68  
WWW.RAMU.RU RAMU@RAMU.RU



- вносит на заседание Совета Ассоциации АМУ и Общее собрание предложения по совершенствованию деятельности АМУ, участию в мероприятиях, связанных с региональной сферой деятельности;

- готовит и представляет для утверждения Совету Ассоциации АМУ и Общему собранию документы и проекты, разработанные в рамках деятельности Комитета;

- предлагает направления деятельности, по которым должны быть созданы рабочие группы (комиссии) Комитета, утверждает их планы работы;

- контролирует деятельность рабочих групп (комиссий) Комитета.

Все планы работы Комитета к концу января текущего года должны быть размещены на официальном сайте Ассоциации.

В конце отчётного года на сайте Ассоциации размещается отчёт о деятельности Комитета, контролирует его размещение председатель Комитета и Совет Ассоциации АМУ. Отчёты готовятся в едином темплейте презентации, который предоставляет Совет Ассоциации АМУ.

## **5. Постоянные эксперты комитета.**

5.1. Постоянными экспертами комитетами являются не члены РАМУ, входящие в состав комитета и посещающие заседания комитета на регулярной основе;

5.2. Постоянные эксперты комитета имеют право голосовать по вопросам, которые не относятся к управленческим решениям;

5.3. Стать постоянным экспертом комитета может любой эксперт рынка, имеющий соответствующий уровень экспертизы



РОССИЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ МАРКЕТИНГОВЫХ УСЛУГ

РОССИЯ, 127018, МОСКВА, УЛ. ПОЛКОВАЯ, Д. 3, СТР. 3, ЭТАЖ 4  
ТЕЛ/ФАКС: +7 (495) 662 39 68  
WWW.RAMU.RU RAMU@RAMU.RU